

BCD +

CYCLE II

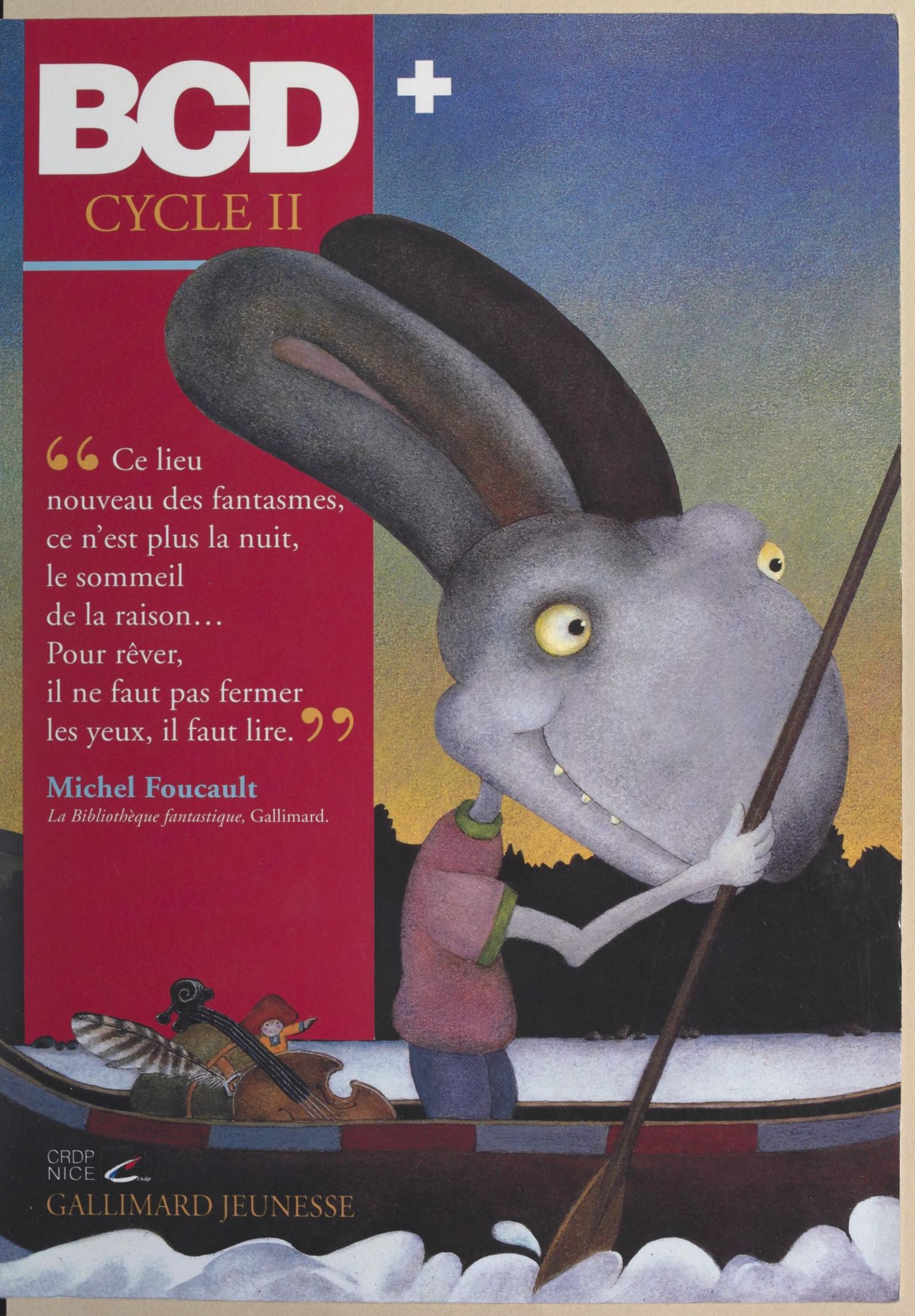
“ Ce lieu
nouveau des fantômes,
ce n'est plus la nuit,
le sommeil
de la raison...
Pour rêver,
il ne faut pas fermer
les yeux, il faut lire. ”

Michel Foucault

La Bibliothèque fantastique, Gallimard.

CRDP
NICE 

GALLIMARD JEUNESSE





2049294

04022 2011011-30

B.C.D., cycle II

Activités pédagogiques en B.C.D. au cycle II

Catherine Jordi

Inspectrice de l'Education nationale
Agrégée de lettres

4°Z
12287



DL-20 09 1995 26046

B.C.D. cycle II

Activités pédagogiques en B.C.D. au cycle II

Catherine Jorji
Inspectrice de l'Éducation nationale
Agrégée de lettres



(1) "B.C.D.+, Mode d'Emploi",
C.R.D.P. de Nice, 1994.

(2) "B.C.D., Maternelle", C.R.D.P. de
Nice 1992.

(3) "B.C.D., Cycle III", C.R.D.P. de
Nice, 1993.

(4) *Sur l'aménagement de l'espace et
l'acquisition d'un fonds d'ouvrages,
consulter pour l'école maternelle
"B.C.D., Maternelle" page 11 à 51 et
pour l'école élémentaire, "B.C.D.+,
Mode d'Emploi" page 13 à 50.
Pour la cotation des documents et
l'organisation des différents fichiers, se
reporter pour l'école maternelle aux
pages 55 et sqq. et pour l'école
élémentaire aux pages 53 et sqq. des
ouvrages susdits. Ces questions sont
également approfondies pour l'école
élémentaire dans "B.C.D.+, Outils
documentaires", C.R.D.P. de Nice,
1994.*

*Les systèmes informatiques utilisables
en B.C.D. sont présentés dans
"B.C.D.+, Mode d'Emploi". Un
logiciel de gestion informatisée de
B.C.D. est disponible au C.R.D.P. de
Nice.*

(5) *En 1993, à l'initiative du
ministère de l'Éducation nationale,
création d'un plan départemental de
développement des B.C.D. pour
favoriser en trois ans (de 1993 à 1996)
l'implantation massive de nouvelles
B.C.D. sur l'ensemble du territoire.*

(6) *Ces objectifs sont largement exposés
dans le texte fondateur des B.C.D.
(circulaire n°84-360 du 1^{er} octobre
1984), cf. "B.C.D.+, Mode d'Emploi",*

Le présent document s'inscrit dans les perspectives de travail ouvertes par "B.C.D.+, Mode d'Emploi" (1) et prolongées par "B.C.D., Maternelle" (2) et "B.C.D., Cycle III" (3). Il s'adresse, comme l'ensemble de ces ouvrages, aux équipes pédagogiques qui souhaitent implanter une B.C.D. dans leur école ou relancer le projet pédagogique d'une B.C.D. déjà existante.

Il laisse, cependant, de côté les problèmes de conception et d'organisation matérielles de la B.C.D. (4) pour répondre à la seule question de son utilisation pédagogique.

Restreignant son champ d'application au cycle des apprentissages fondamentaux, il souhaite démontrer qu'il est possible, grâce à la B.C.D. et tout en assurant la nécessaire structuration des apprentissages instrumentaux propres à ce cycle, de poursuivre sans hiatus l'apprentissage actif de la culture de l'écrit, initialisé dès la maternelle et obligatoirement continué au cycle III.

La structure B.C.D. se voit reconnue aujourd'hui comme un puissant dispositif de lutte contre l'illettrisme, un des meilleurs sans doute dont l'école ait su se doter au cours des dix dernières années pour remédier à l'exclusion culturelle d'une part trop importante de la population. Elle apparaît donc comme un équipement et un projet quasi indispensables pour les écoles qui, souhaitant modifier leur politique de la lecture, visent à transformer les conditions qui n'ont pas permis à certains enfants de devenir lecteurs. Dans cette perspective, il est donc logique que le ministère de l'Éducation nationale ait placé la généralisation des B.C.D. au centre de ses préoccupations (5) dans le cadre de la priorité nationale qu'il accorde à la maîtrise de la langue à l'école.

Pourtant, passer de la pratique innovante à la généralisation rapide n'est pas sans danger et les objectifs initiaux qui ont, en leur temps, présidé à la naissance de la structure B.C.D. (6), courent grand risque d'être oubliés.

Particulièrement au cycle II, il convient donc, pour une équipe qui se dote d'une B.C.D., de repenser l'apprentissage de la lecture et la place accordée aux enfants dans la construction de ce dernier, en ayant conscience qu'une pédagogie rénovée ne saurait se mettre en

place sans la présence d'une équipe motivée, recherchant le travail en commun et l'ouverture de l'école sur son environnement et ses partenaires extérieurs.

Proposer les actions les plus variées pour promouvoir la lecture, faire acquérir aux élèves une véritable compétence d'utilisateurs et de producteurs d'écrits selon la perspective la plus active, la plus communicative et la plus fonctionnelle possible est un projet pédagogique dont la plupart des équipes reconnaissent le bien fondé. Cependant, faire passer ces intentions dans la vie de l'école et de la classe en acceptant les modifications du rapport pédagogique qu'elles entraînent n'est pas chose simple.

C'est pourquoi le présent ouvrage se place à dessein sur le modeste terrain du vécu et des pratiques quotidiennes. Par la présentation des actions pédagogiques envisageables, il s'efforce de répondre aux principales questions posées par l'utilisation d'une B.C.D. au cycle II :

- **Qu'est-ce que l'autonomie d'un enfant de cycle II dans une B.C.D. ?** Quels savoirs et quels savoir-faire lui sont indispensables pour se servir efficacement d'une bibliothèque ? Comment les lui faire acquérir durablement pour qu'ils soient ultérieurement transférables à d'autres lieux de culture non scolaires ?

Autrement dit, **la formation aux pratiques et à la recherche documentaire est-elle un objectif à viser au cycle II ?** Et selon quelles modalités pédagogiques convient-il de le faire ?

- Comment, avec l'aide du milieu familial, de l'environnement et des partenaires extérieurs de l'école, créer ou soutenir l'intérêt pour l'écrit ? Et comment aider l'enfant à prendre ses repères dans les livres et dans divers écrits alors que, précisément, l'accès exclusif à la technique de la lecture peut lui faire courir le risque, au mieux d'en rester à des acquisitions parcellaires, au pire de se détourner du vouloir lire ?

- Enfin, au cycle II, quelle idée de la lecture et de son apprentissage est sous-jacente à l'utilisation d'une B.C.D. ? Comment l'apprentissage se construit-il tout au long de ce cycle ? **Quel rôle la B.C.D. doit-elle jouer à l'occasion de l'apprentissage initial ?** Quelle place faut-il accorder à l'oral et quelles sont les interactions à construire avec l'expression écrite ? En définitive, **en quoi la B.C.D. doit-elle modifier, chez les enseignants de cycle II, la représentation du lecteur qu'ils cherchent à former ?**

SOMMAIRE

7 PERSPECTIVES PÉDAGOGIQUES

- 7 La B.C.D., la lecture et le cycle des apprentissages fondamentaux
- 10 La B.C.D. et la lecture au cycle II : référentiel d'objectifs
- 18 Autres objectifs pouvant être atteints par la fréquentation d'une B.C.D.
- 20 Typologie des activités
- 24 Activités B.C.D., travail par ateliers et pédagogie différenciée
- 28 Liste des fiches

1^{RE} PARTIE : ACTIVITÉS EN B.C.D.

33 LES ACTIVITÉS DE DÉCOUVERTE ET D'APPROPRIATION

- Présentation
- 36 C2 AD 01. Découverte de l'organisation spatiale et du fonctionnement de la B.C.D. GS - CP - CE1
- 41 C2 AD 02. Découverte de la classification en usage dans la B.C.D. GS - CP - CE1
- 45 C2 AD 03. Découverte des fichiers et des catalogues CP - CE1
- 49 C2 AD 04. Classons les documents de la B.C.D. CP - CE1
- 53 C2 AD 05. Trier, classer les livres du coin-lecture (1) CP - CE1
- 57 C2 AD 06. Trier, classer les livres du coin-lecture (2) CE1

61 LES ACTIVITÉS DE GESTION

- Présentation
- 64 C2 AG 01. Réalisation d'une maquette de la B.C.D.
Réalisation d'un jeu de l'oie de la B.C.D. CE1
- 68 C2 AG 02. Comité d'achats de livres pour la B.C.D. CE1
- 72 C2 AG 03. Cotation des nouvelles acquisitions de la B.C.D. CP - CE1
- 76 C2 AG 04. Réalisation de livres-cassettes pour les enfants de maternelle CE1

79 LES ACTIVITÉS D'UTILISATION DE LA B.C.D.

- Présentation
- 82 C2 AU 01. Tout est à lire
Explorer les livres CP - CE1
- 88 C2 AU 02. Autour d'un livre GS - CP
Lecture en réseau CE1
- 93 C2 AU 03. Recherche documentaire sur les cabanes CP
- 97 C2 AU 04. Recherche documentaire CP - CE1
- 101 C2 AU 05. Album, mode d'emploi
Périodique, mode d'emploi CP - CE1

105 LES ACTIVITÉS PLAISIR EN B.C.D.

- Présentation
- 108 C2 AP 01. Atelier lecture plaisir
Lecture par l'adulte CP - CE1
- 112 C2 AP 02. Conter, raconter CP - CE1
- 116 C2 AP 03. Ecouter / Enregistrer des livres-cassettes CP - CE1
- 120 C2 AP 04. Au bord, à bord du livre CP - CE1
- 124 C2 AP 05. Livre, qui es-tu? CP - CE1

127 LES ACTIVITÉS D'ANIMATION AUTOUR D'UN LIVRE

- Présentation
- 130 C2 AA 01. Livres à lire CP - CE1
- 134 C2 AA 02. Livre, où es-tu? CP - CE1
- 137 C2 AA 03. La malle aux livres CE1

141 LES ACTIVITÉS DE PRODUCTION D'ÉCRITS

- Présentation
- 144 C2 AE 01. La revue littéraire CE1
- 148 C2 AE 02. Des affiches pour la B.C.D. CP - CE1
- 152 C2 AE 03. Création d'un conte pour la B.C.D. CE1

2^E PARTIE : PARCOURS - LECTURE

159 LES ACTIVITÉS DE LECTURE DE TEXTES LONGS

- 159 Des pratiques de lecture au cycle II
- 163 Sur quels textes travailler?
- 166 Perspectives pédagogiques
- 170 Déroulement des activités

179 LIRE DES CONTES AU CYCLE II

- 183 Les aventures de Bakamé
- 187 Parcours-lecture
- 231 Les Contes des monts de la Lune
- 235 Parcours-lecture
- 291 Du commerce de la souris, Parcours-lecture

325 LIRE DES DOCUMENTAIRES AU CYCLE II

- 331 Des documentaires sur les chats, Parcours-lecture

Perspectives pédagogiques

LA BCD, LA LECTURE ET LE CYCLE DES APPRENTISSAGES FONDAMENTAUX

“Le monde de l’écrit est de plus en plus divers et les élèves y sont confrontés très tôt, hors de l’école comme dans la classe. Il convient de les habituer rapidement à discerner ses multiples aspects et fonctions pour mieux les identifier et accéder ainsi à leur compréhension.”

*Programmes pour l’école primaire
B. O. n°5, 9 mars 1995*

“En même temps qu’il apprend à lire et à écrire de manière autonome des textes à sa portée, chaque enfant continue à enrichir sa culture de l’écrit avec des lectures plus longues et plus complexes qu’au cycle I. Il peut ainsi découvrir les structures et les fonctionnements spécifiques de textes de différents types (narratifs, mais aussi injonctifs ou descriptifs).”

“En définitive il en est de la lecture comme de l’écriture, c’est son extrême familiarité qui la rend efficace et agréable. Il est donc indispensable que chaque enfant lise beaucoup et souvent.”

*La maîtrise de la langue à l’école
C.N.D.P., 1992*

Le cycle II, et tout particulièrement l’année de CP, parce qu’ils recouvrent la période d’acquisition de la lecture instrumentale, font souvent dans l’univers scolaire l’objet d’une représentation, sinon erronée, du moins restrictive de ce qu’est le savoir-lire. La lecture y est, trop souvent encore, assimilée à une technique d’acquisition de la combinatoire et du déchiffrement, alors que devenir lecteur c’est s’approprier une compétence autrement plus complète et polyvalente.

Notre propos n’est pas ici de nier l’importance, dans la mise en place du savoir-lire de base, des techniques instrumentales de lecture ni d’engager une quelconque polémique sur les avantages (ou les démerites) de telle ou telle méthode de lecture ; plus modestement, il est de rappeler, après beaucoup d’autres, qu’apprendre à lire c’est,

au-delà de l'enseignement d'un savoir technique assurément indispensable, **entrer dans le monde de l'écrit** grâce à un apprentissage actif commencé en amont du CP et poursuivi bien au-delà du cycle III.

Acquérir une véritable compétence de lecteur c'est, dans cette perspective, être capable de **traiter toutes sortes d'écrits différents, dans leurs formes** (écrits sociaux, textes documentaires ou récits), **comme dans leurs fonctions** (prescription, information, description, narration, etc.) **en employant pour cela le type de lecture** (intégrale ou de survol, de recherche, réflexive, de travail ou de plaisir) **adapté au projet qui a fait engager cette activité.**

Cette dimension culturelle fait de l'enfant un **usager de la lecture dans ses formes les plus usuelles ou les plus cultivées bien avant que toutes les compétences techniques aient été maîtrisées** ; c'est, d'ailleurs, cet ensemble de savoirs qui lui permet de questionner efficacement un texte.

A cette dimension culturelle s'ajoute **une dimension sociale** qui fait de la lecture un plaisir et une activité partagés avec des adultes et avec d'autres enfants. Si l'école n'assure pas cette médiation, les actions d'enseignement centrées sur des acquis techniques n'aboutiront que très partiellement et, le plus souvent, pour les seuls enfants qui bénéficient d'une médiation culturelle en situation extra-scolaire.

Les plus récents textes officiels nous invitent donc à viser cette compétence dans toute sa complexité, ce qui entraîne **une double conclusion pédagogique** ; la première concerne **les supports de lecture** à utiliser au cycle II. En effet, l'apprentissage ne peut se réduire au travail effectué sur le manuel, aussi bien conçu soit-il, car ce dernier n'assurera pas, à lui seul, le contact avec des écrits diversifiés dans leurs formes et dans leurs fonctions. La seconde concerne **le temps consacré à la lecture effective** et son insertion dans la journée de l'élève. Dans les classes de cycle II, et particulièrement au CP, un budget temps très important est consacré aux activités d'enseignement de la lecture ; **mais qu'en est-il du temps réel d'interrogation de l'écrit par l'enfant ?**

Une étude déjà ancienne de J. Foucambert distinguait **le temps consacré par l'enseignant à l'enseignement de la lecture** (travail sur les sons, exercices écrits sur la combinatoire), **du temps de lecture effective**. Au terme de cette étude rigoureusement chiffrée, apparaissait **"dans le découpage du temps scolaire, un rapport de 1 à 9 entre les séquences consacrées à la lecture par l'élève et celles**

(1) "L'enfant lit au CP", Les Actes de Lecture n°5, mars 1984. Consulter également sur la même question: "Décrire les pratiques d'enseignement de la langue écrite - L'analyse des temps d'activités scolaires", Y. Chenouf, J. Foucambert, R. Goigoux, Les Actes de Lecture n°37, mars 1992.

consacrées à l'enseignement de la lecture par le maître." (1)

Sans esprit de polémique, nous constatons que les choses changent lentement ; les élèves passent, aujourd'hui encore, bien plus de temps à pratiquer des exercices sur des segments de phrases qu'à lire des journaux, des livres ou des albums.

Par ailleurs, l'apprentissage du savoir-lire est trop souvent cantonné à l'horaire de français, alors qu'il gagnerait à être étendu à toutes les disciplines, là où précisément l'activité de lecture retrouve la perspective fonctionnelle qui la justifie. Il ne s'agit pas ici de nier l'apport du travail systématique mais de rappeler qu'avant d'être une discipline scolaire, la lecture est un outil qui doit fonctionner pour acquérir peu à peu sa pleine efficacité.

Si l'évolution de la pédagogie de la lecture passe par l'utilisation de supports diversifiés et par une augmentation du temps consacré à la lecture effective replacée dans toutes les disciplines et activités et non plus dans le cadre du seul horaire de français, la fréquentation régulière de la B.C.D. au cycle II apparaît comme le moyen privilégié d'engager un renouveau qui n'a que trop tardé à venir.

LA B.C.D. ET LA LECTURE AU CYCLE II : RÉFÉRENTIEL D'OBJECTIFS

DEVENIR PROGRESSIVEMENT AUTONOME DANS L'UTILISATION DE LA B.C.D.

AD 1

- S'approprier l'espace B.C.D. ; repérer les différentes aires de travail et leur fonction.
- Respecter les règles de vie en usage dans la B.C.D.
- Savoir décoder la signalétique de cet espace et s'en servir pour retrouver un document.
- Affermir son autonomie dans l'utilisation d'un lieu de lecture grâce à la découverte des codes qui le structurent.

AD 2, AD 4

- Découvrir les principes de classement des documents dans la B.C.D.
- Passer de la classification maternelle à la classification élémentaire.
- Savoir utiliser la table de classification thématique simplifiée (plan de classement de la B.C.D.).
- Construire une stratégie de recherche.
- Sélectionner les ouvrages en fonction d'un projet précis.
- Comprendre les critères de classement des documents de la B.C.D.
- Classer des documents en fonction des critères découverts.
- Approfondir la connaissance du contenu sémantique des dix classes ; aborder le contenu des sous-classes de la classification utilisée en B.C.D.

AD 3

- Découvrir la fonction et les principes de structuration des différents fichiers et catalogues en usage dans la B.C.D. :
 - Fichier de prêt
 - Fichier des lecteurs
 - Catalogue topographique
 - Catalogue auteurs (et éventuellement, titres)
 - Catalogue alphabétique de matières
- S'initier à la tenue de ces différents fichiers et catalogues.
- S'initier à la recherche systématique d'un document grâce à l'utilisation d'un catalogue.

S'APPROPRIER L'OBJET LIVRE ; IDENTIFIER LES DIFFÉRENTS TYPES DE DOCUMENTS ET LEUR FONCTION

AD 5

- Trier, classer, dégager la fonction de quelques écrits.
- Distinguer un écrit fictionnel d'un écrit documentaire.
- Savoir découvrir rapidement la fonction et le contenu d'un livre.
- Savoir trouver dans un texte les indices permettant d'identifier à quel type d'écrit il appartient et de quel ouvrage il est extrait.
- Trier et classer des ouvrages par leur auteur et préparer les élèves à l'utilisation du catalogue "auteurs".
- Trier, classer des ouvrages par leur titre et préparer les élèves à l'utilisation du catalogue "titres".

AD 6

- Trier et classer des livres en fonction de critères variés.
- Construire les notions d'auteur, d'éditeur, d'illustrateur, de genre.
- Savoir traiter l'information contenue dans la première et la quatrième de couverture.
- Savoir traiter l'information contenue dans les parties liminaires des ouvrages.
- Acquérir le vocabulaire spécifique du livre.
- Affiner l'utilisation des catalogues "auteurs" et "titres".
- Identifier les principaux éditeurs et les principales collections pour la jeunesse.
- Découvrir de nouveaux livres et s'orienter dans la production.
- Connaître les références complètes d'un ouvrage (auteur, titre, éditeur, collection) et savoir se servir de la notice d'un livre.

ASSOCIER LES ÉLÈVES À LA GESTION DE LEUR B.C.D.

Leur donner de réelles responsabilités dans l'équipement, l'indexation et le classement des documents, dans la mise en place de la signalétique et dans la tenue des divers fichiers et catalogues.

AG 1

- Savoir représenter l'organisation spatiale de la B.C.D. (répartition spatiale des aires de travail et du classement des documents).
- Elaborer un outil favorisant une appropriation ludique du fonds de la B.C.D.

AG 2

- Impliquer les élèves dans la politique d'achat de documents pour leur B.C.D.
- Poursuivre grâce à une action responsabilisante la formation des élèves à la gestion matérielle de leur B.C.D. :
 - Fonds nécessaire
 - Indexation des documents à des fins de classement
 - Cotation des documents
 - Équipement des ouvrages
 - Tenue des catalogues

AG 3

- Faire utiliser par les élèves les outils documentaires d'aide à l'indexation des documents (plan de classement, table de classification thématique, langage documentaire).
- Faire mobiliser les concepts de classe et de sous-classe.
- Faire découvrir les diverses possibilités de classement d'un même sujet suivant l'angle selon lequel on l'envisage.
- Faire établir la cote d'un document.
- Favoriser la manipulation de nombreux documents et l'appropriation de leur contenu par l'exploration de leurs parties liminaires.
- Favoriser la manipulation du catalogue topographique et du catalogue alphabétique de matières.

AG 4

- Participer à la réalisation d'une bibliothèque sonore en enregistrant au magnétophone récits, règles de jeux, fiches de fabrication, poèmes.

AFFERMIR LA CONSCIENCE DE LA NÉCESSITÉ ET DE L'ENJEU DE LA LECTURE

AU 1

- Rechercher (dans la rue et dans la B.C.D.) et identifier différents écrits (écrits sociaux : affiches, pancartes, publicités, etc. ou usuels : dictionnaires, revues, cartes, etc.).
- Faire découvrir leur fonction et leur macro-structure.
- Affermir la conscience de la nécessité et de l'enjeu de la lecture.
- Conforter la volonté d'apprendre à lire.

POUR SUIVRE LA CONSTRUCTION DE SAVOIRS ET DE SAVOIR-FAIRE "CULTIVÉS" SUR LE LIVRE

AU 1

- Approfondir l'appropriation de l'objet-livre.
- Utiliser le vocabulaire spécifique du livre: couverture, titre, auteur, illustrateur, éditeur.
- Distinguer sur des critères externes une fiction d'un documentaire.
- Dans un documentaire, repérer l'index, le sommaire, la table des matières.
- Faire découvrir activement et par la manipulation le fonds de la B.C.D.
- Construire les savoirs de base indispensables à la recherche documentaire et au repérage dans l'univers des livres.
- Parvenir à la maîtrise de la notice d'un ouvrage.

CRÉER ENTRE DES TEXTES FICTIONNELLS DES RÉSEAUX DE SENS QUI S'ENRICHIRONT DES EXPÉRIENCES ULTÉRIEURES DE LECTURE

Construire des attentes culturelles et savoir s'exprimer sur les livres lus.

AU 2

- Émettre des hypothèses sur le sens possible du texte à partir de l'observation des illustrations.
- Vérifier la validité de ces hypothèses par la lecture du livre.
- Choisir parmi un ensemble de livres celui qui correspond le mieux à ses goûts ou à ses besoins.
- Repérer ses propres centres d'intérêt.
- Comparer l'intérêt présenté par différents ouvrages abordant le même sujet.
- Savoir s'exprimer, à l'oral et à l'écrit, à propos des livres lus.
- Construire des attentes culturelles.
- Développer l'imaginaire.

ACQUÉRIR LES PREMIÈRES TECHNIQUES DE L'INTERROGATION DOCUMENTAIRE

Mettre en place une méthodologie d'approche et d'utilisation du contenu des documentaires.

AU 3, AU 4

- Explorer le fonds documentaire de la B.C.D.
- Poursuivre l'initiation des élèves à l'utilisation du catalogue alphabétique de matières.
- Les aider à repérer le mot important dans une question et les préparer à la formulation des mots clés nécessaires à la pratique de l'interrogation documentaire.
- Emettre des hypothèses à partir de la couverture d'un livre.
- Savoir sélectionner les documents correspondants à ses besoins ou à son projet de lecture.
- Délimiter le contenu d'un ouvrage documentaire et y chercher une information en utilisant ou non un index, un sommaire ou une table des matières ; s'initier à l'utilisation d'un lexique et d'une chronologie.
- Adapter ses modalités de lecture à son projet.
- Faire de la lecture la réponse aux questions d'ordre cognitif que se posent les enfants.
- Créer un dossier documentaire.

DÉCOUVRIR DE NOUVEAUX SUPPORTS DE LECTURE

AU 5

- Présenter plusieurs albums sur un thème donné.
- Être capable de choisir un album à partir d'une lecture sélective.
- Répertorier les périodiques auxquels la B.C.D. est abonnée.
- Observer leur format, leur typographie, les éléments qui les composent, leur thème principal.
- Découvrir de nouveaux périodiques non représentés en B.C.D.
- Faire de la lecture la réponse aux questions d'ordre affectif que se posent les enfants.

DÉVELOPPER LE GOÛT DE LIRE

AP 1

- Favoriser les échanges spontanés entre enfants autour du livre.
- Développer l'autonomie de l'élève à l'égard du livre.

- Conduire l'élève à intégrer durablement la lecture à son quotidien et à ses loisirs.
- Créer autour du livre un autre type de relation adulte-enfants et enfants-enfants.
- Informer et sensibiliser les parents à la nécessité d'acheter et de lire des livres à leurs enfants.
- Permettre le partage d'une émotion autour du livre.
- Connaître les goûts des enfants en matière de lecture.

ENRICHIR LA CULTURE DE L'ÉCRIT DES ÉLÈVES PAR L'AIDE À L'APPROPRIATION DE TEXTES LONGS

AP 2, AP 3

- Découvrir la littérature orale et un genre littéraire.
- Familiariser et initier intuitivement les élèves avec une structuration complexe du récit et leur permettre d'accéder, tant que leurs compétences de déchiffrement sont limitées, à des textes d'une complexité supérieure à celle qu'autorisent les compétences ordinaires d'un lecteur de cycle II.
- Enrichir le champ culturel des élèves en leur proposant des contes appartenant à diverses cultures.
- Leur donner la possibilité de dire et de créer eux-mêmes de nouveaux contes.
- Favoriser l'appropriation autonome du texte des albums lus en classe par l'enseignant et disponibles sur cassettes.
- Favoriser le désir de lire seuls les livres écoutés sur cassettes.

UTILISER LES PARTIES LIMINAIRES DES OUVRAGES POUR FAIRE DECOUVRIR DE NOUVEAUX LIVRES AUX ÉLÈVES ET SUSCITER LEUR DÉSIR DE LIRE

AP 4, AP 5

- Faire anticiper le contenu d'un livre par exploitation de ses parties liminaires:
 - Titre
 - Première et quatrième de couverture
 - Illustrations
 - Première page
 - Table des matières

- Repérer la fonction des différentes parties liminaires des ouvrages.
- Faire manipuler de nombreux livres aux élèves pour leur donner envie de les lire.
- Placer la lecture dans une perspective ludique.
- Savoir prendre des indices textuels pour reconstituer la suite narrative d'un récit.

PROMOUVOIR LA LECTURE PAR LA MISE EN PLACE D'UNE MÉDIATION CULTURELLE ADULTES-ENFANTS ET ENFANTS-ADULTES

AA 1

- Faire présenter le livre par des adultes non-enseignants pour déscolariser la lecture.
- Favoriser les échanges oraux autour du livre.
- Indiquer avec précision les références d'un livre et permettre l'élaboration d'une méthodologie de présentation des ouvrages.
- Faire produire des synthèses de leurs lectures par les élèves, en gardant des traces ou les valoriser par des affichages.

DÉCOUVRIR D'AUTRES LIEUX DE LECTURE ; RENCONTRER LES ACTEURS DES MÉTIERS DU LIVRE ; DÉVELOPPER LA COOPÉRATION ÉCOLE-BIBLIOTHÈQUE

AA 2, AA 3

- Organiser des rencontres entre enfants autour du livre pour communiquer leurs découvertes et leurs intérêts.
- S'approprier l'objet-livre dans un environnement non scolaire.
- Rencontrer les acteurs des métiers du livre.
- Apprendre à distinguer, par son organisation et par sa fonction, une bibliothèque d'une librairie.
- Différencier géographiquement et fonctionnellement les espaces privilégiés du livre.
- Distinguer le rôle et la fonction de la B.C.D. parmi ces espaces.
- Développer la coopération école-bibliothèque.
- Inciter à la lecture autour d'un thème et construire un réseau d'intérêt autour de ce thème pour promouvoir la lecture.

FAIRE PRATIQUER L'EXPRESSION ÉCRITE DANS UNE PERSPECTIVE FONCTIONNELLE ET SELON UNE DIMENSION CULTURELLE

AE 1

- Faire connaître un nouveau type d'écrits.
- Apprendre à concevoir et à réaliser une revue littéraire.
- Faire de la B.C.D. le lieu d'une médiation culturelle entre enfants et adultes-enfants.

UTILISER LES ESPACES D'AFFICHAGE OFFERTS PAR LA B.C.D. POUR PLANIFIER, METTRE EN PLACE ET COMMUNIQUER DES PROJETS D'ÉCRITURE

AE 2

- Savoir traiter l'information contenue dans un livre.
- Savoir composer et rédiger une affiche.
- Apprendre aux élèves à organiser une exposition.
- Produire un texte lisible et communicable correspondant à la situation d'écriture.

S'ESSAYER À L'ÉCRITURE COLLECTIVE D'UN CONTE

AE 3

- Lire et écouter de nombreux contes.
- S'imprégner de la structure d'un conte et en percevoir la spécificité.
- Être capable de produire un récit, c'est-à-dire :
 - Connaître et respecter les caractéristiques essentielles du texte narratif
 - Respecter une cohérence dans la continuité de l'histoire
 - Respecter la structure du conte
 - Respecter la permanence des personnages
 - Préciser le contexte temporel, spatial et relationnel du conte; les formules rituelles
- Mobiliser ses compétences lexicales, orthographiques et grammaticales pour un projet d'écriture.
- Reconnaître et savoir utiliser différentes formes d'écriture.
- Être capable de réaliser un livre (texte et illustrations).

Les activités de lecture de textes longs mettent en jeu nombre des compétences recensées ci-dessus; elles favorisent, de surcroît, une initiation à la lecture de différents types ou genres de textes.

Dans ce cadre, les objectifs spécifiquement visés par chaque parcours-lecture sont exposés dans l'introduction, puis dans les notes pédagogiques qui accompagnent les activités proposées. Nous n'avons pas jugé indispensable d'en reprendre l'exposé ici.

AUTRES OBJECTIFS POUVANT ÊTRE ATTEINTS PAR LA FRÉQUENTATION D'UNE B.C.D.

Outre les objectifs relatifs à l'apprentissage du savoir-lire et du vouloir-lire, la fréquentation de la B.C.D. est favorable à la mise en place de nombre de compétences de cycle II. Nous les mentionnons ci-après en indiquant conjointement le code des activités correspondantes. (Pour la liste ordonnée de l'ensemble des fiches d'activités et l'indication des pages où elles se trouvent, se reporter aux pages 28 et *sqq.*).

COMPÉTENCES TRANSVERSALES

Construction de la personnalité, acquisition de l'autonomie et apprentissage de la vie sociale

“L'enfant a découvert au cycle des apprentissages premiers un univers différent du milieu familial ; la confrontation avec d'autres enfants et d'autres adultes l'a amené à acquérir un certain nombre de comportements qui ont fait l'objet de précisions antérieures. Il convient au cycle des apprentissages fondamentaux de renforcer ces comportements (...). C'est ainsi qu'il pourra :

- Respecter les règles de vie au sein de la classe y compris celles liées aux contraintes de certaines activités.” AD 01

“L'enfant identifie divers aspects de son patrimoine ; il connaît l'existence d'autres civilisations et d'autres cultures.”

“Il enrichit ses références artistiques ; il développe son sens esthétique et manifeste son besoin de créer.”

Ces deux derniers objectifs peuvent être atteints grâce aux activités de lecture de textes (AL 01, 02, 03 et 04).

Désir de connaître et envie d'apprendre

“Dans le cycle des apprentissages premiers, l'enfant a découvert le pouvoir que confèrent les apprentissages et la satisfaction qui en découle.

Au cycle II, des situations de recherche liées aux activités de la classe le conduiront à :

- Émettre des suppositions
- Faire des choix et les expliquer”

Construction des concepts fondamentaux d'espace et de temps

“L'enfant commence à réaliser des représentations simples de l'espace familier, puis d'un espace plus abstrait, éloigné d'une expérimentation concrète; il peut s'y situer.”

Traitement de l'information

“L'enfant élargit la source de ses informations.

Il doit être capable de rechercher des informations pertinentes non seulement à l'oral (...) mais aussi dans certains écrits dont on lui dévoilera peu à peu les codes d'élaboration.

Par exemple:

- Recourir à un indicateur horaire, lire un plan simple, exploiter une documentation touristique...

- Utiliser un mode d'emploi, une notice, un manuel

Il doit pouvoir restituer et réorganiser les informations qu'il a réunies.”

AU 01, 02, 03, 04 et 05

COMPÉTENCES DANS LE DOMAINE DES LANGUES

Langue orale

“L'enfant doit pouvoir:

- Organiser logiquement son propos pour traduire et commenter ses actions, ses attitudes et ses productions, notamment:

- Prendre sa place dans un dialogue: écouter, oser s'exprimer, rester dans le sujet

- Rappporter, avec un effort pour introduire de la cohérence dans la relation, un conte, un récit, un événement vécu, un projet

- Retrouver les étapes essentielles d'un court récit

- Porter une appréciation sur un personnage ou une situation à partir d'un texte écouté

- Résumer une histoire écoutée, la commenter et inventer une suite ou des variantes cohérentes

AP 02, 03 et 04; AL 01, 02, 03 et 04

Les Cycles à l'Ecole Primaire

C.N.D.P. Hachette Ecoles, 1991

Cet ensemble d'objectifs spécifiques est en cohérence avec les nouveaux programmes d'enseignement pour l'école primaire qui font de la maîtrise de la langue la priorité nationale.

“La maîtrise de la langue conditionne toute la réussite scolaire et constitue le fondement essentiel de l'insertion sociale et de la liberté de réflexion.”

T

TYPOLOGIE DES ACTIVITÉS

En cohérence avec "B.C.D+, Mode d'Emploi", "B.C.D., Maternelle" et "B.C.D., Cycle III", nous avons conservé ici une typologie directement déduite des principales fonctions que la circulaire de 1984 attribuait à la fréquentation d'une B.C.D. Le principe de codage des activités est donc identique sur l'ensemble de nos ouvrages.

La spécificité des objectifs en lecture au cycle II qui rend nécessaire, dès le cycle des apprentissages fondamentaux, la découverte par les élèves de textes longs (fictionnels et documentaires), nous a cependant conduit à **restructurer partiellement cette typologie pour l'adapter à cette exigence.**

Rappelons enfin que cette typologie n'est pas une progression et que les différentes familles d'activités qu'elle distingue par commodité de présentation sont à moduler en fonction de l'âge des enfants au sein du cycle et de leur vécu antérieur par rapport à la structure B.C.D.

Le présent ouvrage propose donc :

DES ACTIVITÉS DE DÉCOUVERTE ET D'APPROPRIATION (AD)

"La B.C.D. rend nécessaire l'autonomie de l'élève dans ses mouvements et dans ses choix." (1)

"La B.C.D. permet à tous ses utilisateurs de s'initier à la recherche documentaire et d'aller progressivement vers des pratiques plus autonomes et plus efficaces." (2)

"(...) apprendre à se servir d'un centre de documentation constitue une finalité en soi." (3)

Au cycle II, les élèves doivent passer peu à peu de l'organisation documentaire de la B.C.D. maternelle à celle de la B.C.D. élémentaire; ils devront donc s'approprier un nouvel espace, une classification, des fichiers et des catalogues qui leur étaient jusque-là partiellement inconnus. La légitimité de ces apprentissages de base est reconnue aujourd'hui par les nouveaux programmes pour l'école primaire.

(1) Circulaire n°84-360 du 1^{er} octobre 1984. Pour une analyse détaillée de cette circulaire et un essai de définition du concept B.C.D., consulter "B.C.D., Mode d'Emploi", page 18 à 22 et "B.C.D., Maternelle", page 15 à 18.

(2) Rappel des finalités et modalités d'organisation et de fonctionnement des B.C.D. Ce texte est intégralement reproduit dans "B.C.D., Mode d'Emploi", pages 292 et sqq.

(3) Programmes pour l'école primaire, B. O. n°5, 9 mars 1995.

DES ACTIVITÉS DE GESTION (AG)

“Les élèves peuvent participer à la constitution et à l'évolution du fonds, éventuellement à son classement, son entretien, voire même sa gestion.” (1)

(1) Cf. page 20

“La bibliothèque centre documentaire suppose, encourage, favorise la responsabilisation individuelle et le travail en équipe pour les enseignants comme pour les enfants.” (2)

(2) Cf. page 20

Donner de réelles responsabilités aux élèves, les faire participer activement au fonctionnement de leur B.C.D., s'y associer soi-même en tant qu'enseignant sont, en soi, une petite révolution et un projet pédagogique de premier plan pour le cycle II, comme pour les autres cycles.

Par ailleurs, la responsabilité individuelle au sein d'un équipement collectif et le respect d'un bien commun à tous font partie de l'éducation civique réclamée par les nouveaux programmes pour l'école primaire.

DES ACTIVITÉS D'UTILISATION (AU)

“La B.C.D. modifie l'enseignement de la lecture, car elle affirme l'existence des liens entre apprentissage et pratiques de lecture.” (1)

La B.C.D. peut aider l'enseignant de cycle II à modifier la représentation qu'il a de l'enfant lecteur ; en effet, proposant une grande variété d'écrits (écrits sociaux, ouvrages documentaires, ouvrages de fiction), la B.C.D. invite à former un lecteur véritable et non un simple décodeur d'un écrit à finalité exclusivement scolaire. Parce que les pratiques de lecture y sont multiples et multiformes, la B.C.D. favorise la mise en place d'un apprentissage de l'écrit susceptible de se réaliser dans toute sa complexité et toute sa richesse.

DES ACTIVITÉS PLAISIR (AP)

La B.C.D. “offre la possibilité non seulement de savoir lire, mais d'aimer lire.” (1)

“L'objectif est de conduire chacun à vouloir lire, à savoir lire, mais aussi à aimer lire “ (3)

(3) Cf. page 20

Au cycle II, la construction du savoir instrumental sur la lecture n'est pas sans mettre en danger le plaisir de lire ; à cet égard, la différence est grande entre l'enfant de milieu culturellement favorisé que ses parents convient au plaisir des livres, valorisant la lecture en la pratiquant eux-mêmes avec bonheur, et l'enfant socio-culturellement défavorisé qui ne dispose ni de livres ni de parents médiateurs entre le livre et lui. Dans notre système éducatif, trop souvent, les actions destinées à faire aimer le livre engagées à la maternelle ne sont pas aussi énergiquement poursuivies au cycle II ; l'échec en lecture si souvent rapporté à la méthode utilisée, n'est-il pas aussi (ou plutôt) à chercher du côté de cette inégalité dans l'initiation au plaisir de l'écrit ?

DES ACTIVITÉS D'ANIMATION AUTOUR DU LIVRE (AA)

"La B.C.D. suppose de nouveaux rapports entre l'école et son environnement : par la présence des parents et autres partenaires de l'action éducative, à différents moments de son fonctionnement (accueil, ateliers, animations...)." (1)

(1) Cf. page 20

"La B.C.D. est le lieu privilégié pour accueillir les animations avec la participation d'intervenants extérieurs (parents, bibliothécaires, écrivains, professionnels du livre) à destination des enfants et des adultes du quartier, autour du thème du livre et de la lecture." (2)

(2) Cf. page 20

Faire acquérir aux élèves une authentique culture de l'écrit, c'est l'affaire de tous ; encore faut-il que l'apport spécifique et optimal de chacun soit bien repéré. Le projet annuel de fonctionnement de la B.C.D. répertorie les lieux de lecture que les enfants doivent découvrir et les animations ou les tâches que chacun des partenaires de l'action éducative peut assumer. Cette recherche d'une ouverture sur l'environnement, qui est l'un des objectifs que les B.C.D. actuellement en service ont eu le plus de difficulté à atteindre, doit être un souci permanent pour l'équipe pédagogique.

DES ACTIVITÉS DE PRODUCTION D'ÉCRITS (AE)

"Permettre à tous d'acquérir la maîtrise des multiples pratiques de la lecture et de l'écriture, qu'elles relèvent de la communication, de l'accès au patrimoine ou du plaisir des textes, est une des missions fondamentales de l'école." (3)

(3) Circulaire n°84-360
du 1^{er} octobre 1984.

(1) «Programmes pour l'école primaire»,
B.O. n°5 du 9 mars 1995.

“Lire et écrire sont deux activités indissociables dès le niveau des apprentissages fondamentaux.” (1)

Le lecteur formé en B.C.D. n'est pas un simple consommateur d'écrits ; il doit également être un producteur de textes variés. Au cycle II, la palette de ces textes est largement ouverte ; elle est à explorer selon une perspective active et fonctionnelle, en se rappelant que produire un écrit permet une meilleure appropriation de son fonctionnement que la simple lecture.

DES ACTIVITÉS DE LECTURE DE TEXTES LONGS (AL)

(2) «La Maîtrise de la langue à l'école», C.N.D.P., 1992.

“Les rencontres singulières qui font qu'un enfant se retrouve avec bonheur dans un texte sont rarement programmables. C'est pourquoi il faut élargir le champ des possibles et donner une place centrale à la littérature de jeunesse. La fréquentation assidue et partagée de ces textes (...) est le gage d'une meilleure compréhension des autres types de lecture auxquels l'école confronte ses élèves.” (2)

“Le maître recourt à des textes de tout type parmi lesquels les textes littéraires très simples, dont la pratique est essentielle, amorcent la constitution d'une anthologie.” (1)

Au cycle II, les élèves enrichissent la culture de l'écrit engagée au cycle I grâce à des lectures plus longues et plus complexes. Outre la poursuite de l'expérience linguistique des textes longs, ces lectures les aident à construire une culture commune. Elles leur permettent également de comprendre le monde qui les entoure et de réfléchir sur celui que les livres leur présentent.

ACTIVITÉS B.C.D., TRAVAIL PAR ATELIERS ET PÉDAGOGIE DIFFÉRENCIÉE

Mettre l'enfant au cœur du système éducatif, l'aider à construire ses apprentissages selon les principes directeurs d'une pédagogie différenciée sont des finalités éducatives inlassablement réclamées, depuis 1989, par tous les textes officiels.

A cet égard, l'organisation spatiale de la B.C.D. en sous-espaces différenciés (cf. plans fictifs d'une B.C.D. pages 36 et 37 de "B.C.D., Mode d'Emploi") en fait un lieu propice au renouvellement des pratiques pédagogiques; elle induit, en effet, un travail par petits groupes, chaque sous-espace favorisant l'accomplissement de tâches spécifiques dans leurs objectifs et dans les supports proposés aux élèves.

Cependant, ce travail par ateliers nécessite, s'il veut acquérir l'efficacité et la pertinence d'une véritable pédagogie différenciée, une vue parfaitement claire et maîtrisée:

- Des objectifs pédagogiques que la fréquentation d'une B.C.D. permet d'atteindre pour chaque cycle de l'école primaire
- De la progression individuelle de chaque élève dans l'acquisition de ces compétences

Pour aider les enseignants dans ce travail, nous proposons, à la fin du présent chapitre, un document recensant les objectifs généraux qui peuvent être atteints au cycle II dans le domaine de la lecture grâce à l'utilisation d'une B.C.D. Cette grille qui a un caractère de généralité doit, pour devenir opérationnelle, être complétée et détaillée par le référentiel d'objectifs proposé dans les pages précédentes. Les fiches d'activités se trouvant dans le corps de l'ouvrage sont quelques suggestions de mises en œuvre pédagogiques possibles.

Il va de soi qu'en l'absence de la régulation qu'apporte l'observation directe du comportement des élèves, l'opérationnalisation proposée dans ces différents outils ne peut être que partielle et qu'il incombe, à chaque enseignant, de procéder par cycle, voire par année scolaire, à un travail plus fin, régulé par une évaluation formative seule susceptible de l'aider à

construire les parcours individuels des élèves de sa classe. En amont de cette opérationnalisation par classe, c'est l'ensemble de l'équipe pédagogique et non un enseignant isolé, qui devra harmoniser les actions des uns et des autres au sein du cycle et d'un cycle à l'autre.

Les fiches d'activités proposées ici ne pourront, qu'à cet unique prix, être reconstruites en véritables modules d'apprentissage permettant à un élève ou à un groupe d'élèves, d'acquérir à leur propre rythme tout ou partie d'une compétence sur la base de situations d'apprentissage soigneusement conçues et ordonnées.

Le rôle essentiel de l'enseignant est donc de programmer activités, répartition des élèves et organisation des groupes de façon à aider au mieux chaque enfant dans la construction de son parcours individuel d'apprentissage du savoir-lire.

Dans cette perspective, les activités proposées dans nos ouvrages sont de simples propositions qui demandent à être adaptées aux besoins de chaque public scolaire particulier.

SÉQUENCES PRINCIPALES, SÉQUENCES SECONDAIRES

Dans toute stratégie pédagogique, il est nécessaire de faire suivre le temps de découverte d'une notion d'un temps de renforcement, si possible en autonomie, avant de s'assurer de la réalité de l'acquisition, donc de la construction effective de la compétence chez l'enfant. Là encore, l'espace diversifié de la B.C.D. et la multiplicité des situations de travail qu'elle offre, sont favorables à la mise en place de ces deux temps de l'activité pédagogique.

Ce sont ces principes pédagogiques que nous avons souhaité illustrer en recourant, pour les activités proposées, à des séquences principales, obligatoirement animées par l'enseignant et à des séquences secondaires, éventuellement prises en charge par des non-enseignants ou vécues en autonomie par les élèves.

Séquences principales:

Au cycle II, elles sont vécues en grand groupe uniquement quand elles permettent d'apporter une information commune à la totalité du groupe-classe dans le cadre d'un projet à réaliser collectivement.

Le plus fréquemment, elles sont organisées pour un groupe de 7 à 8 élèves qui en sont au même stade de leurs apprentissages et qui

possèdent des capacités de compréhension assez proches. L'avantage est ici de favoriser une meilleure communication enseignant-élèves et de moduler l'apport de l'enseignant aux besoins d'un public d'une certaine homogénéité dans ses besoins et dans ses réactions.

Au cours de ces séquences, **qui sont un temps fort de l'apprentissage**, l'enseignant apporte de nouvelles connaissances ou de nouveaux savoir-faire ; il engage leur acquisition en favorisant la réflexion des enfants et l'exposé des représentations, même et surtout erronées, qu'ils peuvent avoir de tel ou tel aspect de la connaissance ou du savoir-faire abordé.

Ces séquences ont également **une importance capitale pour les élèves en difficulté**, car elles permettent la mise en place d'une remédiation plus ciblée, donc d'une plus grande efficacité.

Séquences secondaires :

Au cours de ces séquences **la composition du groupe d'élèves revêt également une grande importance**. En effet, le but recherché ici est, par l'accomplissement d'une tâche donnée dont les principes d'exécution ont été présentés en séquences principales, de **faire bénéficier les élèves des interactions positives et de la stimulation du groupe de pairs**. Selon la composition du groupe, certaines interactions seront positives et d'autres ne le seront pas ; tout enseignant a pu le constater, parfois à ses dépens...

Ces séquences ont **une fonction essentielle dans la consolidation des savoirs et des savoir-faire mis en jeu au cours des séquences principales** ; elles ont également **une grande importance dans l'évaluation finale d'une compétence**.

Elles peuvent être vécues en autonomie ; cette dernière étant un objectif à viser tout au long de la scolarité primaire et non de façon préférentielle en maternelle puis, par la suite, uniquement à la fin du cycle III, comme cela est parfois le cas.

Quand elles sont animées par un non-enseignant, il importe de réfléchir à la justification de la présence de celui-ci. A-t-on recours à lui parce que les enfants n'ont pas une autonomie suffisante dans l'accomplissement de telle ou telle tâche ? Dans ce cas, la conquête de cette autonomie n'est-elle pas à s'assigner prochainement comme un objectif prioritaire ?

Si la présence de l'intervenant n'est pas justifiée par l'insuffisante autonomie des élèves, elle doit l'être par un souci d'ouverture de la B.C.D. Dans cette perspective, tel intervenant possèdera une compétence ou un savoir-faire que l'enseignant n'a pas, ou bien encore, il permettra de réconcilier l'école avec son environnement de quartier, atténuant ainsi la dissonance culturelle qui est souvent à l'origine de bien des refus de la structure scolaire par certains enfants.

C'est enfin au terme de ces séquences que l'évaluation des compétences visées prendra tout son sens ; de la seule responsabilité de l'enseignant, l'évaluation permet d'orienter les élèves vers d'autres modules d'apprentissage ou, pour certains d'entre eux, de concevoir les éventuelles actions de remédiation.

C'est sur la base de ces évaluations régulières que les groupes évolueront dans leurs tâches et dans leur composition.

LISTE DES FICHES

Les fiches également utilisables pour le cycle II et se trouvant dans une autre publication portent l'abréviation suivante : B.C.D., M.E. (pour "B.C.D.+, Mode d'emploi").

• Codes :

AD - activités de découverte et d'appropriation

AG - activités de gestion

AU - activités d'utilisation

AP - activités plaisir

AA - activités d'animation autour du livre

AE - activités de production d'écrits

AL - activités de lecture de textes littéraires

• AD

01	Découverte de l'organisation spatiale et du fonctionnement de la B.C.D.	GS - CP - CE1	36
02	Découverte de la classification en usage dans la B.C.D.	GS - CP - CE1	41
03	Découverte des fichiers et des catalogues	CP - CE1	45
04	Classons les documents de la B.C.D.	CP - CE1	49
05	Trier, classer les livres du coin-lecture (1)	CP - CE1	53
06	Trier, classer les livres du coin-lecture (2)	CE1	57

B.C.D., M. E.

01	Jeu de chasse aux livres	CP - CE1	229
02	Jeu du panier (exploration d'une classe donnée à partir du catalogue topographique)	CP - CE1	232

• AG

01	Réalisation d'une maquette de la B.C.D.		
	Réalisation d'un jeu de l'oie de la B.C.D.	CE1	64
02	Comité d'achats de livres pour la B.C.D.	CE1	68
03	Cotation des nouvelles acquisitions de la B.C.D.	CP - CE1	72
04	Réalisation de livres-cassettes pour les enfants de maternelle	CE1	76

B.C.D., M. E.

01	Atelier de réparation des ouvrages endommagés	CE1	243
02	Décoration de la B.C.D.	GS - CP - CE1	245
03	Fiche de lecture	CP - CE1	249

	• AU		
01	Tout est à lire		
	Explorer les livres	CP - CE1	82
02	Autour d'un livre	GS - CP	
	Lecture en réseau	CE1	88
03	Recherche documentaire sur les cabanes	CP	93
04	Recherche documentaire	CP - CE1	97
05	Album, mode d'emploi		
	Périodique, mode d'emploi	CP - CE1	101
	• AP		
01	Atelier lecture plaisir		
	Lecture par l'adulte	CP - CE1	108
02	Conter, raconter	CP - CE1	112
03	Ecouter / Enregistrer des livres-cassettes	CP - CE1	116
04	Au bord, à bord du livre	CP - CE1	120
05	Livre, qui es-tu?	CP - CE1	124
	B.C.D., M. E.		
01	Atelier poétique	GS - CP	238
02	Challenge lecture	CP - CE1	241
	• AA		
01	Livres à lire	CP - CE1	
02	Livre, où es-tu?	CP - CE1	
03	La malle aux livres	CE1	
	B.C.D., M. E.		
01	Préparer une exposition autour du livre	CE1	235
	• AE		
01	La revue littéraire	CE1	144
02	Des affiches pour la B.C.D.	CP - CE1	148
03	Création d'un conte pour la B.C.D.	CE1	152
	B.C.D., M. E.		
01	Création de livres animés pour les enfants de maternelle	CP - CE1	251
02	Club journal	CP - CE1	254
	• AL		
	Parcours-lecture		
01	Les aventures de Bakamé		187
02	Les contes des monts de la lune		235
03	Du commerce de la souris		291
04	Des documentaires sur les chats		331

AU CYCLE 2, APPORT DE LA B.C.D. DANS L'ACQUISITION DU SAVOIR ET DU VOULOIR-LIRE

COMPÉTENCES VISÉES	SITUATIONS OFFERTES PAR LA B.C.D.	STRATÉGIES A METTRE EN ŒUVRE	ACTIVITÉS
Acquérir des pratiques culturelles précoces et les conserver Etre utilisateur averti des écrits sociaux, des livres et de tous les autres supports d'information	<ul style="list-style-type: none"> * Rencontres fonctionnelles avec la plupart des écrits sociaux * Connaissance de l'univers du livre et de son actualité * Participation active à la gestion de la B.C.D. et à sa politique culturelle 	<ul style="list-style-type: none"> * Poursuivre la fréquentation de la B.C.D. * Intégrer l'utilisation de la B.C.D. dans l'emploi du temps des classes et à toutes les activités pédagogiques * Participation de tous (enseignants, parents, élèves) au montage puis à la gestion de la B.C.D. * Veiller à la diversité du fonds (fictions, documentaires, périodiques, cassettes, films, etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> * C2 AG 01, 02, 03, 04
Etre autonome dans l'utilisation de tous les espaces de lecture publique (B.C.D., C.D.I., B.M.)	<ul style="list-style-type: none"> * Mise à disposition d'espaces diversifiés favorables à une utilisation autonome * Mise à disposition d'un espace lecture : - Classé spatialement - Organisé par des fichiers 	<ul style="list-style-type: none"> * Respect des règles de vie * Appropriation du lieu et de sa signalétique * Faire connaître activement : - La classification - Le fichier emprunt - Les catalogues topographique / matières - Les catalogues auteurs / titres 	<ul style="list-style-type: none"> * C2 AD 01, 02, 03, 04, 05, 06
S'approprier l'objet livre Identifier les différents types de documents et leur fonction	<ul style="list-style-type: none"> * Présence d'écrits diversifiés * Présence de différents types de documents, de collections * Possibilités d'ouverture sur les circuits de création et de fabrication du livre 	<ul style="list-style-type: none"> * Trier, classer et dégager la fonction des écrits présents en B.C.D. * Trier, classer et dégager la fonction des documents de la B.C.D. * S'approprier les informations apportées par le péri-texte (couvertures, illustrations, index, etc.) * Rencontrer les acteurs des métiers du livre 	<ul style="list-style-type: none"> * C2 AD 05, 06 * AU 01, AA 02 * AE 03
Savoir sélectionner le document correspondant à ses besoins et à son projet de lecture Savoir adapter ses modalités de lecture à son projet	<ul style="list-style-type: none"> * Présence de documents diversifiés, correctement signalés et classés * Présence de fichiers permettant le choix et la recherche documentaire * Adaptation constante du fonds aux projets et aux besoins des différentes classes de l'école 	<ul style="list-style-type: none"> * Enrichir régulièrement le fonds de la B.C.D. (emprunts et achats concertés) * Connaissance approfondie des richesses de la B.C.D. par tous les enseignants * Mise en valeur de ce fonds par des expositions et des affichages réguliers * Pratiquer en classe une pédagogie de projet, utiliser des supports variés de lecture selon des modalités diversifiées d'utilisation de ces supports 	<ul style="list-style-type: none"> * C2 AG 01, 02, 03, 04 * AU 03, 04
Savoir traiter les informations contenues dans les documents (trier, classer, organiser, synthétiser) Savoir conserver des traces	<ul style="list-style-type: none"> * Possibilité de travailler par groupes sur de nombreux documents manipulés librement * Possibilité de participer à des projets collectifs de traitement de l'information dans une perspective fonctionnelle 	<ul style="list-style-type: none"> * Inscrire la lecture-recherche au cœur de toutes les activités de la classe * Faire pratiquer régulièrement des travaux de groupes * Faire produire par les élèves des synthèses de leurs recherches, les valoriser par des affichages et les faire connaître aux autres classes 	<ul style="list-style-type: none"> * C2 AU 03, 04 * AA 03
Aimer lire (à savoir, intégrer durablement la lecture à son quotidien et à ses loisirs) Lire intégralement des textes longs (de toute nature)	<ul style="list-style-type: none"> * Présence d'un fonds attractif et adapté en constant enrichissement * Possibilité d'accéder librement et en autonomie à ce fonds * Possibilité d'emprunter les livres de son choix pour son travail ou pour son plaisir 	<ul style="list-style-type: none"> * Organiser des rencontres entre enfants pour communiquer leurs découvertes et leurs intérêts * Mettre en place des aides aux lecteurs les plus faibles * Organiser des chantiers de lecture, des découvertes d'un auteur, d'une collection * Valoriser par des expositions les travaux réalisés par les élèves autour des livres * Faire de la lecture la réponse aux questions d'ordre affectif ou cognitif que se posent les enfants 	<ul style="list-style-type: none"> * C2 AA 01, AP 01, 02, 03, 04, 05 * AU 02, 05 * AL 01, 02, 03, 04
Savoir s'exprimer à propos des livres lus : - A l'oral - A l'écrit	<ul style="list-style-type: none"> * Possibilités d'échanges entre groupes d'une même classe ou entre classes avec ou sans support médiatique * Possibilités de présentation des productions écrites * Possibilité de création d'un atelier d'écriture et d'un atelier d'illustration permanents 	<ul style="list-style-type: none"> * Organiser la présentation des recherches au niveau des médias utilisés et du discours * Conserver des traces des activités de recherche documentaire * Initier les élèves à l'écriture des divers écrits sociaux * Faire produire des récits, faire réaliser des livres 	<ul style="list-style-type: none"> * C2 AU 02 * AE 01, 02, 03 * AL 01, 02, 03, 04

Les activités de découverte

Première partie

et d'appropriation de la B.C.D.

Activités en B.C.D.

"Le B.C.D. rend nécessaire l'autonomie de l'élève dans ses mouvements et dans ses choix: l'élève peut se rendre seul à la B.C.D. afin de rechercher de la documentation (...) de plus, les élèves peuvent participer à la constitution et à l'évolution du fonds documentaire de la B.C.D."

"Le B.C.D. permet à tous les enseignants de s'ouvrir à la recherche documentaire et de développer ainsi des pratiques plus riches et plus variées."

Appel des livres
à la bibliothèque
et de fonctionnement de la B.C.D.

"[...] Trois domaines présentent une importance particulière à l'école et dans la société:

- la lecture et l'utilisation de ressources documentaires: la bibliothèque centre documentaire est un lieu de lecture et d'écriture. Elle favorise le travail personnel ou en groupe des élèves et apporte ses concours aux diverses disciplines. Sur ce terrain, apprendre à se servir d'un centre de documentation constitue une finalité en soi."

Programmes pour l'école primaire

La B.C.D. est un milieu rencontré dans lequel les enfants doivent pouvoir retrouver rapidement, en se servant des techniques appropriées, tous les documents qui leur sont nécessaires pour répondre à leur projet de lecture. Pour ce faire, le système bibliothéconomique en usage dans la B.C.D. doit être adapté, c'est-à-dire à la fois accessible aux enfants et voisin de ce qui est en usage dans les bibliothèques municipales et les C.D.I. de collèges et de lycées: si ces conditions sont remplies, son utilisation par les élèves tout au long de leur scolarité primaire renforcera leur autonomie dans le monde de l'écrit. Ils apprendront ainsi à accéder seuls, librement et efficacement, non à leurs lectures de plaisir qu'à ses connaissances et aux informations qui leur sont utiles.

Les activités de découverte et d'appropriation de la B.C.D.

“La B.C.D. rend nécessaire l'autonomie de l'élève dans ses mouvements et dans ses choix: l'élève peut se rendre seul à la B.C.D. afin de rechercher de la documentation (...); de plus, les élèves peuvent participer à la constitution et à l'évolution du fonds, éventuellement à son classement (...).”

Circulaire n°84-360

“La B.C.D. permet à tous ses utilisateurs de s'initier à la recherche documentaire et d'aller progressivement vers des pratiques plus autonomes et plus efficaces.”

Rappel des finalités
et des modalités d'organisation
et de fonctionnement des B.C.D.

“ (...) Trois domaines prennent une importance croissante à l'école et dans la société:

- la lecture et l'utilisation de ressources documentaires : la bibliothèque centre documentaire est un lieu de lecture et d'activités. Elle favorise le travail personnel ou en équipe des élèves et apporte son concours aux diverses disciplines. Simultanément, **apprendre à se servir d'un centre de documentation constitue une finalité en soi.**”

Programmes pour l'école primaire

La B.C.D. est un milieu structuré dans lequel les enfants doivent pouvoir retrouver rapidement, en se servant des techniques adéquates, tous les documents qui leur sont nécessaires pour conduire à bien leur projet de lecture. Pour ce faire, le système bibliothéconomique en usage dans la B.C.D. doit être adapté, c'est-à-dire à la fois accessible aux enfants et voisin de ceux en usage dans les bibliothèques municipales et les C.D.I. de collège et de lycée; si ces conditions sont remplies, **son utilisation par les élèves tout au long de leur scolarité primaire renforcera leur autonomie dans le monde de l'écrit.** Ils apprendront ainsi à accéder seuls, librement et efficacement, tant à leurs lectures de plaisir qu'aux connaissances et aux informations qui leur sont utiles.

Cette volonté d'initiation aux pratiques documentaires n'était qu'esquissée dans la circulaire de 1984 ; elle apparaît aujourd'hui comme **une voie majeure à explorer dans la construction autonome des savoirs**. Apprendre aux élèves à se servir d'un centre de documentation passe par une pédagogie où l'enseignement en grand groupe et en situation frontale cède peu à peu le pas à des apprentissages individualisés. Conjointement, **en développant des compétences documentaires chez ses élèves, l'enseignant s'affirme moins comme le détenteur du savoir que comme celui qui apprend comment accéder seul au savoir**.

Une fois reconnue la légitimité de l'apprentissage de compétences documentaires, selon quelle progression pédagogique est-il possible d'en envisager l'acquisition ? Et quelles précautions convient-il de prendre pour ne pas la transformer en un nouveau formalisme ?

Au cycle I, les élèves se sont **approprié activement l'organisation spatiale de leur B.C.D.** ; ils en ont acquis les **règles de vie et les usages** (en particulier, les emprunts) et se sont initiés à **ses codes de structuration** (1). Au terme de ce cycle, ils savent utiliser le plan de classement simplifié que constituent l'affichage de la "marguerite" et des pictogrammes pour se repérer dans la B.C.D. ; ils comprennent la structuration documentaire de la bibliothèque, c'est-à-dire le regroupement des documents, en fonction de leur contenu, en classes et sous-classes incluses dans un ensemble donné dont marguerite et pictogrammes sont la symbolisation. Grâce à l'indexation colorée reportée sur les documents, sur les étagères et sur les fiches du fichier matières-prêt, ils peuvent **conduire seuls une première recherche documentaire en appropriation directe sur les rayonnages et, de façon déjà plus élaborée, par la consultation d'un catalogue**.

Au cycle II, les élèves ont à passer d'une organisation très simplifiée de leur B.C.D. à un système plus complexe. A ce stade, ils possèdent, certes, les structures logiques préalablement construites leur permettant de comprendre les principes d'organisation de la classification ; cependant, dans un espace dont la structuration n'est pas conçue, comme en maternelle, pour répondre aux besoins d'un seul cycle, les plus jeunes d'entre eux devront **s'adapter à de nouvelles codifications des usages** (un fichier des emprunts qui ne permet pas, par exemple, de se repérer dans la B.C.D.) et, surtout, ils devront **passer de la notation des contenus par des pictogrammes à une notation décimale qui leur était jusque-là pratiquement inconnue**.

(1) Sur la classification et les fichiers en usage en maternelle, consulter : "B.C.D., Maternelle" page 60 à 78 ; sur les activités à mettre en place pour découvrir et s'approprier la B.C.D., page 137 à 178 du même ouvrage.

Au cours de ce cycle, ils abandonneront la seule utilisation de la marguerite au profit du **plan de classement simplifié** (qui a pour fonction de les aider à se repérer spatialement et à mémoriser le schéma général de classement de la B.C.D.), puis de la **table de classification thématique** qui rend compte, de façon exhaustive, du système de classification en usage dans la bibliothèque.

Conjointement, ils **délaisseront progressivement l'exploration des rayonnages pour l'utilisation du catalogue topographique** qui leur permet de prendre rapidement connaissance de la totalité du fonds existant sur une question donnée. A la fin du cycle II, une fois bien affermie la compréhension des principes de classement de la B.C.D., les élèves pourront **engager une toute première découverte du catalogue alphabétique de matières et des principes de l'indexation.** (1)

(1) Sur la classification, les fichiers et les catalogues en usage en élémentaire, consulter : "B.C.D.+, Mode d'Emploi", pages 62 et sqq.

Ajoutons qu'en matière d'initiation documentaire, l'informatique peut être une aide précieuse ; **un bon logiciel de gestion de B.C.D. aidera les élèves à comprendre les principes de structuration de leur B.C.D.** A partir des informations affichées à l'écran, les enfants doivent pouvoir trouver seuls dans leur B.C.D. les documents de leur choix, ce qui implique qu'ils comprennent l'organisation spatiale de leur bibliothèque.

Selon la perspective ainsi définie, les **activités de découverte et d'appropriation** permettent de faire découvrir aux élèves la **structuration documentaire de leur B.C.D.** Il va de soi que l'acquisition des compétences recensées ci-dessus n'est qu'esquissée au cours de ces activités ; **savoirs et savoir-faire** devront ensuite être exercés au cours des activités de gestion et d'utilisation de la bibliothèque.

Rappelons enfin que l'approche pédagogique du classement de la B.C.D. **ne doit pas devenir un but en soi**, une sorte de nouvelle matière d'enseignement ; c'est **un moyen au service d'une fin** que l'élève doit s'assigner librement. C'est donc toujours selon **une perspective active et fonctionnelle**, en favorisant la manipulation des documents dans un climat agréable et épanouissant, que les notions documentaires seront abordées.

SÉQUENCE PRINCIPALE **C2 AD 1**

- Thème:** DÉCOUVERTE DE L'ORGANISATION SPATIALE ET DU FONCTIONNEMENT DE LA B.C.D.
- Classe:** GS - CP - CE1
- Nombre d'enfants:** Le tiers ou la moitié de la classe
- Durée:** Environ 40 mn
- Reprises:** Cette activité se déroule sur plusieurs séances (de 2 à 5 séances en fonction des capacités et des intérêts des élèves concernés)
- Période de l'année:** Plutôt en début d'année, les compétences visées ici devant ensuite être réinvesties à l'occasion de toutes les activités de recherche de documents

OBJECTIFS

- S'approprier l'espace B.C.D., repérer les différentes aires de travail et leur fonction.
- Savoir décoder la signalétique de cet espace.
- Savoir s'en servir pour trouver un document.
- Respecter les règles de vie en usage dans la B.C.D. et celles qui sont liées aux contraintes d'activités spécifiques.
- Affirmer son autonomie dans l'utilisation d'un lieu de lecture grâce à l'utilisation des codes qui le structurent.

ORGANISATION MATÉRIELLE

Il est souhaitable de conduire cette activité de façon ludique et active; à cet effet, elle devra comporter de petites recherches fréquentes et ponctuelles dans la B.C.D. Les consignes de ces recherches seront données oralement ou graphiquement pour les GS et, si possible, par écrit pour les CP et les CE1.

Ces séances nécessitant de nombreux déplacements et des échanges verbaux, il est souhaitable de disposer librement de la B.C.D.

Ces différents ateliers doivent être animés par l'enseignant qui peut seul, au terme de chaque courte période de recherche, apprécier rapidement la validité des réponses des élèves et relancer l'activité sur un autre questionnement adapté au niveau d'acquisition que les enfants auront ainsi montré. Le reste de la classe est placé soit en lecture autonome, soit dans un ou deux ateliers surveillés par des non-enseignants.

STRATÉGIE

Cette activité s'adresse prioritairement aux enfants de GS qui sont prêts à commencer leurs apprentissages de cycle II et aux enfants de CP qui ne se sont pas, jusque-là, rendus dans la B.C.D. élémentaire. Dans le cas d'une récente création de la B.C.D., elle est à programmer également pour les enfants du CE1.

GS: Dans un premier temps, les personnes restant éventuellement à demeure dans la B.C.D. sont présentées aux enfants ; elles leur expliquent les fonctions qu'elles remplissent dans la bibliothèque ainsi que le fonctionnement matériel de celle-ci (horaires / règles de vie / emprunts).

Ce fonctionnement est comparé verbalement avec celui de la B.C.D. maternelle : les règles de vie sont-elles affichées dans ce nouvel espace ? Comment fait-on pour emprunter un livre en maternelle ? Et ici, que doit-on faire ? Est-ce indiqué quelque part ?

Les élèves peuvent ensuite situer la B.C.D. sur un plan simplifié de l'école ; ils sont également invités à préciser verbalement la fonction de ce nouvel espace. S'ils établissent bien le parallèle avec la B.C.D. maternelle, ils indiqueront ce qui leur paraît identique et ce qui leur paraît différent. Un tableau des "nouveautés" peut être établi avec l'aide de l'enseignant.

Après visite et observation des différentes aires de la salle, les élèves verbalisent leurs fonctions possibles : travail individuel / lecture-plaisir / travail de groupe / gestion du prêt / fichiers / audition de cassettes, etc. Là encore, ressemblances et différences avec la B.C.D. maternelle sont soulignées.

L'activité peut se poursuivre, au choix de l'enseignant, par une recherche très simplifiée de documents, d'un livre de fiction ou d'une histoire sur cassette. A l'occasion de cette recherche, les élèves se serviront de leur savoir-faire en B.C.D. maternelle pour essayer de trouver les documents recherchés (connaissance des couleurs de la "marguerite" essentiellement). Au besoin, l'enseignant les guidera pour que leur quête puisse aboutir.

La libre exploration des rayonnages sera, bien entendu, acceptée, voire encouragée.

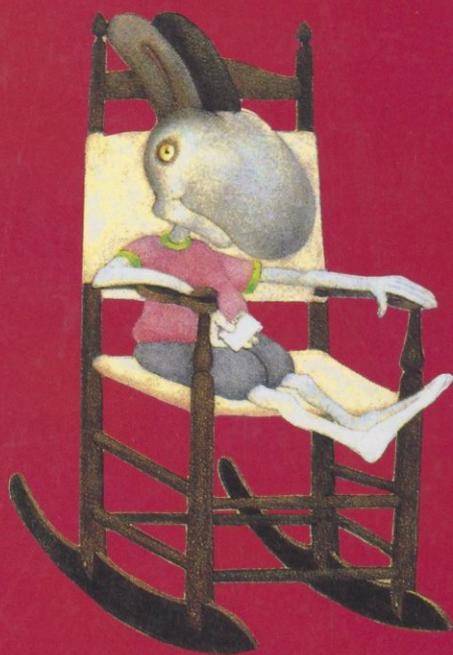
Au terme de l'activité, les élèves pourront utiliser librement les espaces de la B.C.D. (écoute d'une cassette audio ou lecture-plaisir en autonomie). Ils emprunteront quelques-uns des ouvrages manipulés selon les modalités en usage dans la B.C.D.

Qu'est-ce que l'autonomie d'un élève de cycle II dans une **BCD** ?

Comment créer ou soutenir l'intérêt pour l'écrit avec l'aide des parents et des partenaires extérieurs à l'école ?

En quoi la **BCD** doit-elle modifier, chez les enseignants du cycle II, la représentation du lecteur qu'ils cherchent à former ?

A ces questions essentielles, cet ouvrage s'efforce de répondre en demeurant à dessein sur le terrain du vécu et des pratiques quotidiennes.



Professeur agrégé de lettres modernes,
Catherine Jordi a enseigné en École normale à Rouen
avant de devenir I E N à Besançon, puis à Nice.

Du même auteur,
au CRDP de Besançon

La Marmothèque : un maillon de la chaîne lecture,
film vidéo, 1986.

Lire à l'école maternelle, la Marmothèque, 1987.

Au CRDP de Nice

L'évaluation au C E Français, Mathématique, 1988.

BCD, Mode d'emploi, 1991 (réédition en 1994).

BCD, Maternelle, 1992.

BCD, Cycle III, 1993

BCD+,

Outils documentaires, 1994.

Déjà disponible,
BCD, Mode d'emploi, 1994.

ISBN 2-07-059208-1

A 59208 140F TTC



9 782070 592081
060B 2179



BIBLIOTHEQUE NATIONALE DE FRANCE

3 7502 01284052 8

Participant d'une démarche de transmission de fictions ou de savoirs rendus difficiles d'accès par le temps, cette édition numérique redonne vie à une œuvre existant jusqu'alors uniquement sur un support imprimé, conformément à la loi n° 2012-287 du 1^{er} mars 2012 relative à l'exploitation des Livres Indisponibles du XX^e siècle.

Cette édition numérique a été réalisée à partir d'un support physique parfois ancien conservé au sein des collections de la Bibliothèque nationale de France, notamment au titre du dépôt légal. Elle peut donc reproduire, au-delà du texte lui-même, des éléments propres à l'exemplaire qui a servi à la numérisation.

Cette édition numérique a été fabriquée par la société FeniXX au format PDF.

La couverture reproduit celle du livre original conservé au sein des collections de la Bibliothèque nationale de France, notamment au titre du dépôt légal.

*

La société FeniXX diffuse cette édition numérique en vertu d'une licence confiée par la Sofia – Société Française des Intérêts des Auteurs de l'Écrit – dans le cadre de la loi n° 2012-287 du 1^{er} mars 2012.

Avec le soutien du

